

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ 4ου ΓΕΝΙΚΟΥ ΛΥΚΕΙΟΥ ΖΩΓΡΑΦΟΥ

Σχολικό έτος 2023 – 2024

Κωδικός Σχολείου : 0551551

Βακτηριανής 99, Ζωγράφου
210 7705725, 210 7711902

mail@4Lyk-Zograf.att.sch.gr
<https://www.4LykZografou.gr>

Διεύθυνση Σχολικής Μονάδας

Παναγιώτης Κ. Στασινάκης [Διευθυντής], Γεωργία Κατσωνοπούλου [Υποδιευθύντρια]

Περιεχόμενα

Επικαιροποίηση του εσωτερικού κανονισμού του σχολικού έτους 2022-2023	2
A. Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας	2
B. Λειτουργία του Σχολείου	2
B1. Διδακτικό ωράριο	2
B2. Προσέλευση στο σχολείο	2
B3. Παραμονή στο σχολείο	2
B4. Αποχώρηση από το σχολείο	3
B5. Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου	3
B6. Απουσίες μαθητών	3
B7. Διαδικασίες ενημέρωσης μαθητών, γονέων και κηδεμόνων	4
Γ. Σχολική και Κοινωνική Ζωή	4
Γ1. Φοίτηση.....	4
Γ2. Σχολικοί χώροι.....	4
Γ3. Εμφάνιση.....	4
Γ4. Συμπεριφορά - Δικαιώματα – Υποχρεώσεις	4
Γ5. Οι μαθητές/μαθήτριες	5
Γ6. Παιδαγωγικός έλεγχος	5
Γ7. Σχολικές Δραστηριότητες	6
Γ8. Άλλα θέματα.....	6
Δ. Επικοινωνία και Συνεργασία Γονέων/Κηδεμόνων-Σχολείου	6
Δ1. Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας Σχολείου-οικογένειας.....	6
Δ2. Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων	6
Δ3. Σχολικό Συμβούλιο	6
Δ4. Η σημασία της σύμπραξης όλων	6
Ε. Πολιτική του Σχολείου για την προστασία από πιθανούς κινδύνους	6
Ε1. Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών	6
ΣΤ. Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας- Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του	7

Εισαγωγή

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου [άρθρο 37, Ν.4692/2020, ΥΑ 13423/ΓΔ4/09.02.2021] βασίζεται σε όσα προβλέπονται από την πολιτεία για την εκπαίδευση και τη λειτουργία των δημόσιων σχολείων και βασίζεται στις αποδεκτές παιδαγωγικές αρχές, λαμβάνοντας υπόψη τις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας του σχολείου μας και τα χαρακτηριστικά της τοπικής σχολικής και ευρύτερης κοινότητας.

Η συμμετοχή οποιουδήποτε ατόμου στη σχολική ζωή σημαίνει αυτόματα την ανεπιφύλακτη αποδοχή και σχολαστική τήρηση του σχολικού κανονισμού στο σύνολό του.

Επικαιροποίηση του εσωτερικού κανονισμού του σχολικού έτους 2022-2023

Ο παρών κανονισμός αποτελεί επικαιροποίηση του εσωτερικού κανονισμού που ίσχυσε κατά το σχολικό έτος 2022-2023, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις και να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του Σχολείου.

A. Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας

Μέσω των συμφωνημένων όρων και κανόνων του Κανονισμού του Σχολείου επιδιώκεται:

1. Η εξασφάλιση της σωματικής και συναισθηματικής ασφάλειας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας
2. Η διαμόρφωση προσωπικοτήτων που λειτουργούν υπεύθυνα, σέβονται τις ελευθερίες των άλλων και συνεργάζονται αρμονικά μεταξύ τους.
3. Η θεμελίωση ενός πλαισίου που υποστηρίζει το εκπαιδευτικό έργο και την απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία.
4. Η διαμόρφωση κλίματος που στηρίζει την ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας του/της κάθε μαθητή/-ριας, αλλά και όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
5. Η δημιουργία εύρυθμων, ευχάριστων και αποδοτικών συνθηκών διδασκαλίας, μάθησης και εργασίας.

B. Λειτουργία του Σχολείου

B1. Διδακτικό ωράριο

Η έναρξη, η λήξη, η διάρκεια μαθημάτων του υποχρεωτικού προγράμματος και τα διαλείμματα καθορίζονται από σχετική απόφαση του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α και ανακοινώνεται στην ιστοσελίδα του Σχολείου. Το διδακτικό έτος ορίζεται από την 1η Σεπτεμβρίου κάθε έτους και λήγει την 30^η Ιουνίου του επόμενου έτους.

B2. Προσέλευση στο σχολείο

- Οι μαθητές προσέρχονται στο σχολείο πριν από την έναρξη των μαθημάτων.
- Μετά την πρωινή συγκέντρωση στις 8:15 π.μ. η είσοδος από την εξώπορτα του σχολείου θα είναι ελεγχόμενη. Όσοι μαθητές/τριες προσέρχονται με καθυστέρηση δεν επιτρέπεται να εισέρχονται στην αίθουσα διδασκαλίας μετά τις 8:20 π.μ. ή εφόσον έχει εισέλθει ο εκπαιδευτικός στην τάξη. Για να μην δημιουργείται αναστάτωση στη διδακτική/μαθησιακή διαδικασία, παρουσιάζονται πρώτα στο γραφείο της Διεύθυνσης. Κατόπιν, παραμένουν σε κατάλληλο χώρο του Σχολείου υπό την εποπτεία εκπαιδευτικού και εισέρχονται στην τάξη τους μετά την ολοκλήρωση της τρέχουσας διδακτικής ώρας. Κατ' εξαίρεση μπορούν να εισέλθουν στο μάθημα της πρώτης ώρας λαμβάνοντας την άδεια από τη διεύθυνση του σχολείου, όταν επικαλεστούν και αποδείξουν ότι υπήρξε σοβαρός ιατρικός ή άλλος λόγος που επέβαλε την καθυστέρησή τους και γνωστοποιήσουν ότι οι γονείς/κηδεμόνες τους είναι ενημερωμένοι σχετικά.
- Αναλόγως εφαρμόζονται και στις ενδιάμεσες διδακτικές ώρες, κατά τη λειτουργία της σχολικής μονάδας.

B3. Παραμονή στο σχολείο

- Οι μαθητές/τριες πρέπει να εισέρχονται στην τάξη αμέσως μόλις χτυπήσει το κουδούνι.
- Εφόσον εισέλθει ο διδάσκων στην αίθουσα διδασκαλίας δεν επιτρέπεται η είσοδος σε κανέναν μαθητή. Οι μαθητές απαγορεύεται να χτυπάνε τις πόρτες, να φωνάζουν ή με οποιοδήποτε άλλο τρόπο να

προκαλούν αναστάτωση στη διδασκαλία. Εφόσον δεν εισέλθουν στις τάξεις, θα πρέπει να παρουσιαστούν στο γραφείο της διεύθυνσης για να εξηγήσουν τους λόγους της μη παρουσίας τους μέσα στην τάξη.

- Οι θέσεις των μαθητών μέσα στην αίθουσα διδασκαλίας καθορίζονται σε συνεργασία με τον υπεύθυνο καθηγητή του τμήματος. Αλλαγή θέσης επιτρέπεται μετά από συνεννόηση με τον διδάσκοντα καθηγητή και εφόσον αυτό διευκολύνει την εκπαιδευτική διαδικασία.
- Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων κανένας μαθητής/μαθήτρια δεν επιτρέπεται να απουσιάζει αδικαιολόγητα από την αίθουσα διδασκαλίας, να παραμένει στο προαύλιο ή σε άλλο χώρο εντός του σχολικού κτηρίου, παρά μόνο για επείγουσα ανάγκη και κατόπιν άδειας του διδάσκοντα και μόνο για το χρονικό διάστημα που του επιτρέπεται να λείπει από την αίθουσα.
- Δεν επιτρέπεται η κατανάλωση φαγητού, καφέ και αναψυκτικού στην αίθουσα διδασκαλίας.
- Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές/-τριες οφείλουν να βγαίνουν στον αύλειο χώρο, ώστε να αποφεύγεται ο συνωστισμός στις αίθουσες διδασκαλίας και στους διαδρόμους και να μειώνεται η πιθανότητα ατυχημάτων.
- Με την ολοκλήρωση κάθε διδακτικής ώρας, ο/η εκπαιδευτικός εξέρχεται τελευταίος/α, αφού κλειδώσει την αίθουσα. Οι αίθουσες ξεκλειδώνονται από τους εφημερεύοντες όταν χτυπήσει το κουδούνι για την έναρξη της εκάστοτε διδακτικής ώρας. Σε περίπτωση κακοκαιρίας ορίζονται από το Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών οι πλέον κατάλληλοι χώροι για την παραμονή των μαθητών/-τριών.
- Απαγορεύεται αυστηρά το κάπνισμα σε οποιοδήποτε σχολικό χώρο, εσωτερικό ή εξωτερικό, τόσο για τους μαθητές/-τριες όσο και για τους/τις εκπαιδευτικούς και τους επισκέπτες στο σχολείο, βάσει του ισχύοντος για τα εκπαιδευτικά ιδρύματα αντικαπνιστικού νόμου. [ΕΓΚ. Δ1γ.Γ.Π..οικ.55959/26.07.2019, Υ.Α. Δ2β/Γ.Π./οικ.80727/15.11.2019, ΕΓΚ. Γ.Π./Δ2β/οικ.8809/31.01.2018].
- Απαγορεύεται επίσης αυστηρά η λήψη αλκοόλ και η χρήση άλλων εξαρτησιογόνων ουσιών, οι οποίες είναι καταστροφικές για την πνευματική και τη σωματική υγεία των μαθητών.

Η παρέκκλιση από τους κανόνες αυτούς συνεπάγεται την άμεση αξιοποίηση αυστηρών παιδαγωγικών μέτρων (ΥΑ. 79942.ΓΔ4 / 31-05-2019, Άρθρο 31) και την επιβολή κυρώσεων, για τη διαβάθμιση των οποίων έχουν ενημερωθεί σχετικά οι μαθητές και οι γονείς/κηδεμόνες τους.

- Απαγορεύεται η κατοχή κινητού τηλεφώνου [ΕΓΚ. Φ.25/103373/Δ1 / 22-06-2018]. Η χρήση κινητού τηλεφώνου για συνομιλία, βιντεοσκόπηση ή οποιαδήποτε άλλη χρήση εντός των σχολικών χώρων - κτηρίων και υπαίθριων χώρων απαγορεύεται. Οι διδάσκοντες που αντιλαμβάνονται ότι κάποιος/α μαθητής/τρια χρησιμοποιεί κινητό στην αίθουσα διδασκαλίας ή στο χώρο ευθύνης της εφημερίας τους, το ζητούν από τον μαθητή/-τρια και το παραδίδουν στο γραφείο της διεύθυνσης, ακολουθούμενη ενημέρωση γονέα/κηδεμόνα και παράδοση του κινητού στον γονέα/κηδεμόνα.

B4. Αποχώρηση από το σχολείο

Οι μαθητές/-τριες σε καμία περίπτωση δεν αποχωρούν από το Σχολείο πριν τη λήξη των μαθημάτων στις 2:05 μ.μ. ή την λήξη του ωρολογίου προγράμματος, χωρίς άδεια. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), ενημερώνεται σχετικά ο γονέας/κηδεμόνας του μαθητή/-τριας και ο μαθητής/-τρια μπορεί να αποχωρήσει με την έγκριση της διεύθυνσης του σχολείου και τη σύμφωνη γνώμη του κηδεμόνα του/της.

B5. Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου

Το σχολείο μας εφαρμόζει το Ωρολόγιο Πρόγραμμα, όπως αυτό ορίζεται από τις εγκυκλίους του ΥΠΑΙΘΑ. Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται έγκαιρα για προγραμματισμένες ή έκτακτες (γνωστές όμως εκ των προτέρων) αλλαγές που προκύπτουν στο Ωρολόγιο Πρόγραμμα, κατά της διάρκεια του σχολικού έτους, όπως επίσης και αλλαγές που σχετίζονται με αλλαγή διδασκόντων/-ουσών ως προς τα γνωστικά αντικείμενα μέσω της ιστοσελίδας μας.

B6. Απουσίες μαθητών

Για την τακτική παρακολούθηση της φοίτησης των μαθητών/-τριών ευθύνονται εξ ολοκλήρου οι

κηδεμόνες τους. Οι γονείς/κηδεμόνες οφείλουν να ενημερώνουν το σχολείο για την απουσία των παιδιών τους. Με τη σειρά τους, οι γονείς/ κηδεμόνες των μαθητών ενημερώνονται από το σχολείο με ευθύνη του εκπαιδευτικού-υπευθύνου τμήματος για το συνολικό αριθμό απουσιών των μαθητών, κατά τα οριζόμενα από τη σχετική νομοθεσία. Οι υπεύθυνοι των τμημάτων παρακολουθούν τακτικά τη φοίτηση των μαθητών και καταχωρούν τυχόν απουσίες τους στα προβλεπόμενα βιβλία και προγράμματα.

Δεν υπάρχει πρόβλεψη για οποιαδήποτε διαγραφή ή μη καταγραφή απουσιών. Η μόνο πρόβλεψη που υπάρχει είναι για απουσίες που καταχωρίζονται αλλά δεν προσμετρώνται στο χαρακτηρισμό της φοίτησης [ΥΑ. 79942.ΓΔ4 / 31-05-2019/Άρθρο 24, ΥΑ. 31099/ΓΔ4 / 24-03-2022].

Β7. Διαδικασίες ενημέρωσης μαθητών, γονέων και κηδεμόνων

Η ενημέρωση μαθητών, γονέων και κηδεμόνων γίνεται μέσω των ακόλουθων τρόπων:

- Ιστοσελίδας του σχολείου, μέσα κοινωνικής δικτύωσης, κτλ.
- Ενημερωτικών σημειωμάτων ή/και βεβαιώσεων για την πραγματοποίηση εκπαιδευτικών εκδρομών, για την παρακολούθηση εκπαιδευτικών θεαμάτων κ.λπ.
- Τηλεφωνικά, σε έκτακτες περιπτώσεις.
- Μέσω της επίσκεψής τους στο σχολείο στις προγραμματισμένες, από τον Σύλλογο Διδασκόντων/-ουσών, ημέρες και ώρες. Για το σχολικό έτος 2023-2024, οι γονείς/κηδεμόνες μπορούν να συζητούν με τους εκπαιδευτικούς, κάθε Τετάρτη μεταξύ 8:30-14:05, στα διαλείμματα και τις κενές ώρες διδασκαλίας. Για ενημέρωση σε οποιαδήποτε άλλη ημέρα και ώρα, θα πρέπει να προηγηθεί σχετική συνεννόηση με τη διεύθυνση και τους εκπαιδευτικούς.

Γ. Σχολική και Κοινωνική Ζωή

Γ1. Φοίτηση

Η φοίτηση των μαθητών/-τριών, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, είναι καθήκον και υποχρέωση τους. Η συμμετοχή τους οφείλει να είναι τακτική, ενεργός και συστηματική. Η ελλιπής φοίτησή τους, και μάλιστα χωρίς σοβαρό λόγο, δυσχεραίνει τόσο το σχολικό έργο όσο και την πρόοδό τους.

Γ2. Σχολικοί χώροι

Η συνεργασία όλων είναι απαραίτητη, για να διατηρηθεί ένα καθαρό και ευχάριστο σχολικό περιβάλλον, κατάλληλο για μάθηση. Για την επιτυχία αυτού του σκοπού οι μαθητές:

- Σέβονται την κινητή και ακίνητη περιουσία του σχολείου καθώς και το φυσικό περιβάλλον της αυλής του σχολείου.
- Δεν ρυπαίνουν τον σχολικό χώρο, δεν γράφουν σε θρανία και τοίχους, χρησιμοποιούν τα καλάθια απορριμμάτων.
- Διατηρούν το θρανίο τους καθαρό, σε άριστη κατάσταση.

Επισημαίνεται ότι, μαθητής/μαθήτρια που προκαλεί φθορά στην περιουσία του σχολείου, ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον/την κηδεμόνα του/της ή τον/την ίδιο/ίδια.

Γ3. Εμφάνιση

Η εμφάνιση των μαθητών/-τριών αποτελεί προσωπική επιλογή του ίδιου και των γονέων/ κηδεμόνων του. Οφείλει βεβαίως να χαρακτηρίζεται από ευπρέπεια. Θα πρέπει να αποφεύγονται φαινόμενα επίδειξης και υπερβολές που δεν συνάδουν με τη μαθητική ιδιότητα.

Γ4. Συμπεριφορά - Δικαιώματα – Υποχρεώσεις

Η Διεύθυνση του σχολείου και οι εκπαιδευτικοί επιτελούν έργο υψηλής κοινωνικής ευθύνης. Στο έργο τους περιλαμβάνεται η εκπαίδευση – διδασκαλία, μάθηση και διαπαιδαγώγηση των μαθητών. Η πρόοδος, η οικονομική ανάπτυξη, ο πολιτισμός και η συνοχή της κοινωνίας εξαρτώνται σε μεγάλο βαθμό από την ποιότητα της εκπαίδευσης και κατ' επέκταση από τη συμβολή και την προσπάθεια των εκπαιδευτικών. Τα καθήκοντα και οι αρμοδιότητες των εκπαιδευτικών οφείλουν να εναρμονίζονται με τους στόχους αυτούς.

Γι' αυτό τον λόγο σε δύο συνεδριάσεις του συλλόγου διδασκόντων [Πράξη 6^η /8-9-2023 και Πράξη 7^η /11-9-2023 του συλλόγου διδασκόντων του σχολείου] παρουσιάστηκε από τον Διευθυντή του σχολείου αναλυτικά το νομοθετικό πλαίσιο που καθορίζει τις υποχρεώσεις, τη συμπεριφορά και τα

δικαιώματα των εκπαιδευτικών. Ομόφωνα ο σύλλογος αποφάσισε να τηρεί πιστά τις σχετικές διατάξεις [ενδεικτικά, νόμοι: 4692/2020, 4653/2020, 4823/2021, 4777/2021, 5029/2023, και υπουργικές αποφάσεις: 79942/2019, 4264/2020, 4654/2020, κτλ] εξασφαλίζοντας την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου σε όλους τους τομείς.

Ενδεικτικά, για τις υποχρεώσεις της διεύθυνσης και του διδακτικού προσωπικού:

- Ο Διευθυντής:
 - ο Συνεργάζεται για την καθαριότητα και αισθητική των χώρων του σχολείου, καθώς και για την προστασία της υγείας και ασφάλειας των μαθητών.
 - ο Συμβάλλει στη δημιουργία κλίματος δημοκρατικής συμπεριφοράς των διδασκόντων/ουσών και των μαθητών και είναι υπεύθυνος, σε συνεργασία με τους διδάσκοντες, για την τήρηση της πειθαρχίας καθώς και τη διερεύνηση των θέσεων και απόψεων ώστε να προκύπτουν συμβατές λύσεις.
 - ο Συζητά και επικοινωνεί τις αρχές της λειτουργίας του σχολείου, ενώ ταυτόχρονα λαμβάνει μέριμνα για την απρόσκοπτη λειτουργία της διδακτικής διαδικασίας μέσα σε κλίμα συνεργασίας και εφαρμογής των παιδαγωγικών αρχών.
- Οι Εκπαιδευτικοί:
 - ο Διασφαλίζουν την ασφάλεια και την υγεία των μαθητών εντός του σχολείου, καθώς και κατά τις σχολικές εκδηλώσεις και εκδρομές.
 - ο Αντιμετωπίζουν τους μαθητές με ευγένεια, κατανόηση και σεβασμό προς την προσωπικότητα τους συμβάλλοντας στη διαμόρφωση σχολικού κλίματος που δημιουργεί στους μαθητές αισθήματα ασφάλειας και εμπιστοσύνης.
 - ο Καλλιεργούν και εμπνέουν τους/τις μαθητές/τριες τους, κυρίως με το παράδειγμά τους, δημοκρατική συμπεριφορά.
 - ο Ενδιαφέρονται για τις συνθήκες ζωής των μαθητών τους στην οικογένεια και στο ευρύτερο κοινωνικό περιβάλλον, υιοθετώντας κατάλληλες παιδαγωγικές ενέργειες, ώστε να αντιμετωπισθούν πιθανά προβλήματα.
 - ο Είναι συνεπείς στην προσέλευσή τους στο σχολείο και στην ώρα έναρξης και λήξης των μαθημάτων.
 - ο Συμβάλλουν στην επιτυχία όλων των εκδηλώσεων που οργανώνονται από την τάξη και το Σχολείο, συμμετέχοντας, συμβουλεύοντας ή ενημερώνοντας εκ των υστέρων τους/τις μαθητές/μαθήτριες που έλειπαν από το μάθημα επειδή προετοίμαζαν κάποια εκδήλωση.

Γ5. Οι μαθητές/μαθήτριες

Η συμπεριφορά των μαθητών πρέπει να διέπεται από δημοκρατικό ήθος, σεβασμό στο εκπαιδευτικό, διοικητικό και βοηθητικό προσωπικό, στους συμμαθητές τους, στη σχολική περιουσία, καθώς και στη δική τους προσωπικότητα. Ο σεβασμός αυτός οφείλει να εκδηλώνεται καθημερινά στις πράξεις και τις συζητήσεις μέσα στους χώρους του σχολείου, αλλά και έξω από αυτούς [σχολικοί περίπατοι, εκδρομές κ.ά.].

Απαγορεύεται κάθε είδος βίας, ηλεκτικής, σωματικής, ψυχολογικής ή άλλης μορφής και τέτοιες συμπεριφορές υπόκεινται σε παιδαγωγικό έλεγχο. Ομοίως ελέγχονται παιδαγωγικά και τυχόν περιπτώσεις απαξιοτικής συμπεριφοράς απέναντι σε παιδιά από τους συμμαθητές τους, για λόγους θρησκευτικής, εθνικής ή άλλης ετερότητας.

Γ6. Παιδαγωγικός έλεγχος

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος είναι ένας σημαντικός παράγοντας της διαδικασίας αντιμετώπισης της παραβατικότητας στον σχολικό χώρο. Τα χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι τα ακόλουθα:

- προαγωγή ατμόσφαιρας αμοιβαίου σεβασμού, ενθάρρυνσης και υποστήριξης
- απαγόρευση της βίας
- δημιουργία προστατευτικού περιβάλλοντος που να αποτρέπει τον εκφοβισμό
- καλλιέργεια του σεβασμού της διαφορετικότητας
- προώθηση της συνεργατικής μάθησης
- σύνδεση του σχολείου με την οικογενειακή ζωή
- προαγωγή της ισότητας και της συμμετοχής όλων.

Το σχολείο, ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι ώστε οι μαθητές/-τριες να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες, να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των

επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες. Μαθητής που παραβιάζει με τη συμπεριφορά του τον εσωτερικό κανονισμό του σχολείου, αντιμετωπίζει τον παιδαγωγικό έλεγχο, ο οποίος ασκείται σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία και τις αρχές της ψυχολογίας και παιδαγωγικής. Ο έλεγχος αυτός γίνεται πάντοτε με σεβασμό στην προσωπικότητα και τα δικαιώματα του παιδιού. Οι σωματικές ποινές δεν επιτρέπονται. Οι περιπτώσεις παραβατικής συμπεριφοράς των μαθητών χρήζουν εξατομικευμένης παιδαγωγικής αντιμετώπισης, στα πλαίσια της οποίας συνεργάζονται ο/ η εκπαιδευτικός της τάξης, ο Διευθυντής, ο Σύλλογος Διδασκόντων, οι Σύμβουλοι Σχολικής Ζωής και ο/η Σύμβουλος Εκπαίδευσης, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση του θέματος.

Γ7. Σχολικές Δραστηριότητες

Το σχολείο οργανώνει μια σειρά δραστηριοτήτων, εντός και εκτός Σχολείου που στόχο έχουν τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, και γι' αυτό είναι αναγκαίο να υπάρχει στην αρχή του σχολικού έτους σχεδιασμός που θα λαμβάνει υπόψη παιδαγωγικά κριτήρια. Η επιλογή του είδους, του περιεχομένου και του τρόπου υλοποίησης αποτελεί ευθύνη των εκπαιδευτικών. Μέσα όμως στο πνεύμα δημοκρατικότητας και συνεργασίας που πρέπει να χαρακτηρίζει τη σχολική κοινότητα, οι μαθητές μπορούν να κληθούν να εκφράσουν δικές τους προτιμήσεις και προτάσεις, οι οποίες και λαμβάνονται υπόψη από το διδακτικό προσωπικό.

Γ8. Άλλα θέματα

Απώλεια χρημάτων ή αντικειμένων αξίας

Το σχολείο δεν φέρει ευθύνη σε περίπτωση απώλειας χρημάτων ή αντικειμένων αξίας που οι μαθητές φέρουν τυχόν μαζί τους.

Δ. Επικοινωνία και Συνεργασία Γονέων/Κηδεμόνων-Σχολείου

Δ1. Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας Σχολείου-οικογένειας

Οι γονείς/κηδεμόνες είναι σημαντικό να συνεργάζονται στενά με το σχολείο, προκειμένου να παρακολουθούν την αγωγή και την επίδοση των παιδιών τους σε τακτική βάση, συμμετέχοντας στις ενημερωτικές συναντήσεις που οργανώνονται από το σχολείο. Θεωρείται αυτονόητη η στενή συνεργασία και επικοινωνία των γονέων/κηδεμόνων με τους εκπαιδευτικούς και τον Διευθυντή του σχολείου στην επίλυση ζητημάτων που τυχόν προκύψουν.

Κάθε φορά που δημιουργείται θέμα το οποίο σχετίζεται με συγκεκριμένο μαθητή/συγκεκριμένη μαθήτρια, ο πρώτος που θα πρέπει να ενημερωθεί σχετικά είναι ο γονέας/κηδεμόνας, ο οποίος θα πρέπει να συνεργαστεί με το Σχολείο.

Δ2. Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/-ριών κάθε σχολείου συγκροτούν τον Σύλλογο Γονέων/Κηδεμόνων, που φέρει την επωνυμία του σχολείου και συμμετέχουν αυτοδικαίως σε αυτόν. Ο Σύλλογος Γονέων/Κηδεμόνων βρίσκεται σε άμεση συνεργασία με τον/τη Διευθυντή/-ρια, τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών του σχολείου, αλλά και με τον/την Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής του Δήμου.

Δ3. Σχολικό Συμβούλιο

Στη σχολική μονάδα έχει οργανωθεί και λειτουργεί Σχολικό Συμβούλιο. Στόχος του είναι η εξασφάλιση της ομαλής λειτουργίας του σχολείου με κάθε πρόσφορο τρόπο, η καθιέρωση τρόπων επικοινωνίας διδασκόντων/ουσών και οικογενειών των μαθητών και του σχολικού περιβάλλοντος.

Δ4. Η σημασία της σύμπραξης όλων

Ένα ανοιχτό, συνεργατικό, συμπεριληπτικό και δημοκρατικό Σχολείο έχει ανάγκη από τη σύμπραξη όλων –μαθητών/-τριών, εκπαιδευτικών, Διευθυντή/-ριας, Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, Σχολικής Επιτροπής, Τοπικής Αυτοδιοίκησης–, για να επιτύχει στην αποστολή του.

Ε. Πολιτική του Σχολείου για την προστασία από πιθανούς κινδύνους

Ε1. Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών

Ο Διευθυντής του Σχολείου, στην αρχή του σχολικού έτους σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών του Σχολείου, προέβη σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου.

Όσον αφορά την προστασία από σεισμούς και φυσικά φαινόμενα, επικαιροποιείται τακτικά το Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη Διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου του Σχολείου, με την υλοποίηση ασκήσεων ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους. Επίσης, ο Διευθυντής και οι υπεύθυνοι των Ομάδων όπως έχουν οριστεί στο Σχέδιο Δράσης Έκτακτης Ανάγκης [Πράξη 15^η / 20-9-2023 του συλλόγου διδασκόντων του σχολείου] ενημερώνει τους/τις μαθητές/-τριες, καθώς και τους γονείς/κηδεμόνες, για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών. Τέλος, σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων-επικίνδυνων φαινομένων οι εκπαιδευτικοί, μαθητές/μαθήτριες, γονείς/κηδεμόνες, Διευθυντές/Διευθύντριες, Προϊστάμενοι/Προϊστάμενες οφείλουν να συμμορφώνονται και να ακολουθούν ρητά τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες: π.χ. ΕΟΔΥ, Υ.ΠΑΙ.Θ.Α, Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας, κ.λ.π. για την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας και την ασφάλεια των μελών της.

ΣΤ. Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας- Διαδικασίες διασφάλισης της εφαρμογής του

Ο κοινά συμφωνημένος Κανονισμός βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από τους/τις μαθητές/-τριες, τους/τις εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους, ώστε να έχει πληρότητα, γενική αποδοχή και εφαρμογή, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του σχολείου. Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τον Διευθυντή και τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Ο κανονισμός κοινοποιείται σε όλους τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/-τριών προς ενημέρωσή τους.

23 Οκτωβρίου 2023

Ο Διευθυντής

Παναγιώτης Κ. Στασινάκης